



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลพรณานคร
อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลพรหมานคร อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลพรหมานคร อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

งานแผนงานและงบประมาณ

เทศบาลตำบลพรหมานคร

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๘
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๘
หลักการและเหตุผล	๘

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๐
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๐
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๒
๒.๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	
กรณีกันเงินหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้	
หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๑๓
๒.๓ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๔
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒๒
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๔
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๙
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๔๔
๒.๔ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	๕๗
กรณีกันเงินไว้แล้ว/กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้/กรณีที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว	
ก่อนสิ้นปีงบประมาณ	
๒.๕ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๑๐๘
แบบ ผด.๐๒	

ภาคผนวก ประกาศเทศบาลตำบลพรหมานคร

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหาร ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๓.๒.๒ แนวทางการดำเนินงานตาม ๑.องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้ว หากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๘ กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกข้อความต้นเรื่อง บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการพัฒนาภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘(กรณีที่ได้รับอนุมัติให้อองบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๒	๘ กันยายน ๒๕๖๘	<u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เพิ่มเติมต่อไป
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๘	<u>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดส่งในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้องครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ
๔	๒๒ กันยายน ๒๕๖๘	<u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๕	๒๕ กันยายน ๒๕๖๘	<u>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u> บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่าง ๆ ตาม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งที่เป็น งบประมาณของเทศบาลตำบลพรหมานคร และที่ดำเนินการโดย งบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล ตำบลพรหมานคร มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึง กิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของ กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
๖	๒๙ กันยายน ๒๕๖๙	<u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือ บันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u> บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงาน ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการ ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
		สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบ ความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้ เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๘	๒ ตุลาคม ๒๕๖๘	บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานสำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสัปดาห์ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๙	๓ ตุลาคม ๒๕๖๘	สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสมลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ และจะปลดประกาศในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สภาท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลพรหมนคร มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลพรหมนคร มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลพรณานคร เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพรณานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลพรณานครได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพรณานคร ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลพรณานคร จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพรณานคร เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เทศบาลตำบลพรหมนคร อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการประกอบอาชีพตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๕.๐๐	สำนักปลัด
	๑.๒ พัฒนาการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร	การเกษตร	๑	๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๖.๖๗	สำนักปลัด
	๑.๓ อนุรักษ์ฟื้นฟู ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๕๐.๐๐	๔๙๖,๐๐๐	๘๕.๕๒	สำนักปลัด
	๑.๔ ส่งเสริมการท่องเที่ยว จัดให้มีการบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๕๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๓๒.๖๕	สำนักปลัด
รวม	๔	๓	๑๐	๔๕.๕๕	๗๐๖,๐๐๐	๕๓.๘๙	๑ สำนัก
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒.๑ การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา	การศึกษา	๑๒	๗๕.๐๐	๓,๔๖๘,๕๕๒	๗๗.๕๙	สำนักปลัด
	๒.๒ ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๒๕.๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๓.๐๔	สำนักปลัด
	๒.๓ การส่งเสริมสุขภาพ การส่งเสริมสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	สังคมสงเคราะห์	๒	๒๘.๕๗	๒๐,๐๐๐	๘.๐๐	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๕๐.๐๐	สำนักปลัด
		งบกลาง	๓	๑๐๐.๐๐	๑๐,๗๘๘,๐๐๐	๙๒.๗๗	สำนักปลัด
	๒.๔ ส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค	สาธารณสุข	๒	๑๑.๑๑	๓๐๕,๐๐๐	๒๒.๕๙	กองสาธารณสุข
รวม	๔	๖	๒๓	๔๒.๕๙	๑๔,๘๓๑,๕๕๒	๘๕.๗๕	๑สำนัก/๑กอง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลพรหมานคร อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓.๑ ส่งเสริมสนับสนุนสร้างจิตสำนึกและความตระหนักการจัดการการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน	การเกษตร	๑	๒๕.๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒.๕๐	สำนักปลัด
	๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี	เคหะและชุมชน	๒	๖๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๒.๕๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
	๓.๓ พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และการเกษตร	การเกษตร	๑๓	๘๖.๖๖	-	-	กองช่าง
รวม	๓	๒	๑๖	๖๙.๕๗	๓๐,๐๐๐	๒๘.๘๐	๑สำนัก/๒กอง
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔.๑ ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ ทางระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๖	๕๒.๐๐	๒๖,๗๗๒,๘๐๐	๔๒.๕๕	กองช่าง
	๔.๒ ขยายเขตไฟฟ้า ประปา ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ	เคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	๒	๑	๒๖	๕๒.๐๐	๒๖,๗๗๒,๘๐๐	๔๒.๕๕	๑กอง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลพรหมนคร อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการบ้านเมืองที่ดี	๕.๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการรักษาความสงบเรียบร้อย	การรักษาความสงบภายใน งบบกลาง	๕ ๑	๖๒.๕๐ ๑๐๐.๐๐	๙๒,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐	๒๒.๔๔ ๕๐.๐๐	สำนักปลัด สำนักปลัด
	๕.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๖.๓๖	สำนักปลัด
	๕.๓ ส่งเสริมประชาธิปไตย และกระบวนการประชาสังคม	บริหารงานทั่วไป	๑	๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๑.๓๙	สำนักปลัด
	๕.๔ การพัฒนาองค์กรและบุคลากร	บริหารงานทั่วไป	๕	๖๒.๕๐	๑๗๑,๐๐๐	๒๖.๑๑	สำนักปลัด
	๕.๕ การจัดหาและพัฒนารายได้	บริหารงานทั่วไป	๑	๕๐.๐๐	๓๕,๑๐๐	๑๙.๔๘	กองคลัง
	๕.๖ ปลุกฝังจิตสำนึกประชาชนในชาติ	บริหารงานทั่วไป	๓	๗๕.๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๖.๖๖	สำนักปลัด
	ให้ความจงรักภักดีในสถาบันเสริมสร้างความรู้สึกสามัคคีและเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ						
	๕.๗ การพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่นบริหารงานตามหลัก						
รวม	๗	๔	๑๙	๖๗.๘๕	๕๔๘,๑๐๐	๒๐.๓๗	๑สำนัก/๑กอง
รวมทั้งสิ้น	๒๐	๑๑	๙๔	๕๒.๕๑	๔๒,๘๘๘,๔๕๒	๕๐.๑๒	๑สำนัก/๓กอง

๒.๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณกรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่าย
หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลพรหมนคร อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การ การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลพรหมานคร อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากการประกอบอาชีพตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ ด้านการทำอาหาร	จัดฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการ ประกอบอาชีพ อาชีพเสริมด้านการทำ อาหารแก่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนในพื้นที่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๗	๑๐,๐๐๐	ทต.พรหมานคร	สำนักปลัด		←					→						เมษายน ๒๕๖๙
๒	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ ด้านคหกรรม	จัดฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการ ประกอบอาชีพ อาชีพเสริมด้านคหกรรม แก่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนในพื้นที่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๗	๑๐,๐๐๐	ทต.พรหมานคร	สำนักปลัด		←						→					เมษายน ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการประกอบอาชีพตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ ด้านหัตถกรรม	จัดฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการ ประกอบอาชีพ อาชีพเสริมด้านหัตถกรรม แก่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนในพื้นที่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๘	๑๐,๐๐๐	ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด		←					→							เมษายน ๒๕๖๘
รวม	๓ โครงการ		๓๐,๐๐๐		๑														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการประกอบอาชีพตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) แผนงานการเกษตร . งานส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ ทางการเกษตร	จัดฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการ ส่งเสริมอาชีพทางการเกษตรตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแก่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนในพื้นที่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๙	๒๐,๐๐๐	ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด								↔						พฤษภาคม ๒๕๖๙
รวม	๑ โครงการ		๒๐,๐๐๐		๑														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๒ กลยุทธ์ : อนุรักษ์ฟื้นฟูศิลป าศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	สงกรานต์บ้านฉันท สีสัน แบบภูไท ร้อยใจคนต่าง วัยหัวใจเดียวกัน	จัดงานสงกรานต์บ้านฉันท สีสันแบบภูไท ร้อยใจคนต่างวัยหัวใจเดียว โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการ โฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าการแสดง ค่าใช้ จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายที่ เกิดจากการจัดงานตามระเบียบกำหนดฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๕๐	๔๐๐,๐๐๐	ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด							↔						เมษายน ๒๕๖๙
๒	อุดหนุนงานประเพณี ท้องถิ่น	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๑ , ๔ , ๗ , ๙ , ๑๒ ตามโครงการอุดหนุนงาน ประเพณีท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดงาน ประเพณีแห่เทียนพรรษา หมู่บ้านละ ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๕๑	๗๕,๐๐๐	หมู่ ๑ , ๔ , ๗ , ๙ , ๑๒	สำนักปลัด								↔					กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๒ กลยุทธ์ : อนุรักษ์ฟื้นฟูศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๓	ส่งเสริมและอนุรักษ์ ประเพณีโบราณในพื้นที่ ตำบลพรรณา (กิจกรรมตักบาตร ทุกวันพระใหญ่)	จัดกิจกรรมตักบาตรทุกวันพระใหญ่ เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีโบราณ ในพื้นที่ ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	๐	บริเวณหน้า พิพิธภัณฑ พระอาจารย์ ผืน อาจาโร	สำนักปลัด	<													>	กันยายน ๒๕๖๙
๔	งานประเพณีออกพรรษา แห่ปราสาทผึ้ง	ร่วมกิจกรรมร่ำเปิดเมืองสู่ขวัญคุ้มโฮม แห่ปราสาทผึ้ง ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๑,๐๐๐	บริเวณลาน พิพิธภัณฑภูกพาน สกลนคร	สำนักปลัด	↔														ตุลาคม ๒๕๖๘
รวม	๔ โครงการ		๔๙๖,๐๐๐		๑															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๓ กลยุทธ์ : ส่งเสริมการท่องเที่ยว จัดให้มีการบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	อนุรักษ์สืบสานประเพณี วัฒนธรรมชนเผ่าภูไท	จัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีวัฒนธรรม ชนเผ่าภูไท โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายที่ เกิดจากการจัดงานตามระเบียบกำหนดฯลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๕๑	๘๐,๐๐๐	ที่ว่าการอำเภอ พรรณานิคม	สำนักปลัด		←	→											ธันวาคม ๒๕๖๘

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๓ กลยุทธ์ : ส่งเสริมการท่องเที่ยว จัดให้มีการบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๒	สืบทอดมรดกทางสาย น้ำผ่านวิถีวัฒนธรรม ชนเผ่า	จัดงานสืบทอดมรดกทางสายน้ำผ่านวิถี วัฒนธรรมชนเผ่าเป็นการอนุรักษ์ ประเพณีอันดีงามของไทย โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธี ทางศาสนา ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการแสดง ค่าใช้จ่าย ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่าย ที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบกำหนดฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๕๐	๘๐,๐๐๐	ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด	←	→												พฤศจิกายน ๒๕๖๘
รวม	๒ โครงการ		๑๖๐,๐๐๐		๑														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดหาอาหารเสริมนม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่	จัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในพื้นที่ จำนวน ๓ แห่ง เพื่อให้เด็ก ได้รับอาหารเสริม (นม) อย่างทั่วถึงทุกคน ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงไข่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๒๖	๑๘๘,๕๗๑	ศพด.บ้านบะทองฯ ศพด.บ้านม่วงไข่ ศพด.บ้านหนองทุ่มฯ	สำนักปลัด	←												กัณยาน ๒๕๖๙
๒	จัดหาอาหารเสริมนม โรงเรียนในพื้นที่	จัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ จำนวน ๓ แห่งเพื่อให้เด็ก นักเรียนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับอาหารเสริม (นม) อย่างทั่วถึง ได้แก่ ๑)โรงเรียนบ้านบะทองนาหัวช้าง ๒)โรงเรียนบ้านม่วงไข่บ้านเม็ก(โพธิ์ชัยวิทยา) ๓)โรงเรียนวัดสุทิมงคล งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๒๖	๖๐๗,๑๕๖	โรงเรียนบ้านบะทองฯ โรงเรียนบ้านม่วงไข่ฯ โรงเรียนวัดสุทิมงคล	สำนักปลัด	←												กัณยาน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	ส่งเสริมพัฒนาการและ ศักยภาพเด็กเยาวชน ตามวัย	ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการและ ศักยภาพเด็กเยาวชนโดยจัดให้มีพื้นที่ สร้างสรรค์สำหรับการแสดงออกอย่างอิสระ การประชาสัมพันธ์งานประกวดหรือแข่งขัน การจัดนิทรรศการ มหรสพการแสดง การจัด สถานที่ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดงาน ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๔	๖๐,๐๐๐	ทต.พรณานคร	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๔	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัว นักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษาหรือ เงินอื่นที่เทศบาลตำบลพรรณานคร ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงไข่ จำนวน ๓๔๖,๑๓๕ บาท ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง จำนวน ๓๕๒,๘๔๐ บาท ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ จำนวน ๔๑๕,๔๕๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๕	๑,๑๑๔,๔๒๕	ศพด.บ้านบะทองฯ ศพด.บ้านม่วงไข่ ศพด.บ้านหนองทุ่มฯ	สำนักปลัด	<													กัณยาน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕	อุดหนุนอาหารกลางวัน แก่โรงเรียน	อุดหนุนอาหารกลางวันแก่โรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)ตามโครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน แก่โรงเรียน จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ ๑. โรงเรียนวัดสุทธิมงคล ๒. โรงเรียนบ้านม่วงไข่บ้านเม็ก(โพธิ์ชัยวิทยา) ๓. โรงเรียนบ้านบะทอง นาหัวช้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๘	๑,๓๘๒,๕๐๐	รร.วัดสุทธิมงคล รร.บ้านม่วงไข่ฯ รร.บ้านบะทองฯ	สำนักปลัด								↔		↔		กรกฎาคม ๒๕๖๙	
๖	จัดหาวัสดุงานบ้าน งานครัว	จัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ ๓ แห่ง ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงไข่ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๖	๒๐,๐๐๐	ศพด.ในพื้นที่	สำนักปลัด	←											→	กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๗	จัดหาวัสดุก่อสร้าง	จัดหาวัสดุก่อสร้างสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ ๓ แห่ง ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงไข่ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๗	๒๐,๐๐๐	ศพด.ในพื้นที่	สำนักปลัด	<											>	กันยายน ๒๕๖๙
๘	จัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	จัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ ๓ แห่ง ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงไข่ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๗	๑๐,๐๐๐	ศพด.ในพื้นที่	สำนักปลัด	<											>	กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๙	จัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในพื้นที่ ๓ แห่ง ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงไข่ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๖	๑๐,๐๐๐	ศพด.ในพื้นที่	สำนักปลัด	<												>	กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์	จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในพื้นที่ ๓ แห่ง ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงไข่ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๗	๒๐,๐๐๐	ศพด.ในพื้นที่	สำนักปลัด	<												>	กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑	จัดหาวัสดุสำนักงาน	จัดหาวัสดุสำนักงานสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในพื้นที่ ๓ แห่ง ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงไข่ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๕	๒๐,๐๐๐	ศพด.ในพื้นที่	สำนักปลัด	←												กักยาน ๒๕๖๙
๑๒	จัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในพื้นที่ ๒ แห่ง ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบะทอง นาหัวช้าง ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม หนองอ้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน้า ๑๒๘	๑๖,๐๐๐	ศพด.ในพื้นที่	สำนักปลัด	←												กักยาน ๒๕๖๙
รวม	๑๒ โครงการ		๓,๔๖๘,๕๕๒		๑													

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ : ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	แข่งขันกีฬาด้าน ยาเสพติด	จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล ค่าใช้จ่ายในการ โฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายของ นักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๙	๘๐,๐๐๐	ทต.พรหมนคร	สำนักปลัด							↔						พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒	จัดท้าวสดกีฬา	จัดท้าวสดกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล ฯลฯ ไว้ประจำสนามเพื่อ ส่งเสริมการออกกำลังกายของเด็ก เยาวชน และประชาชน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๙	๑๐,๐๐๐	ทต.พรหมนคร	สำนักปลัด							↔						พฤษภาคม ๒๕๖๙
รวม	๒ โครงการ		๙๐,๐๐๐		๑													

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์ : การส่งเสริมสวัสดิการ การส่งเสริมสวัสดิการ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	ช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือ ตนเองได้ในการดำรงชีพในด้านการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยอาจ ให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการ บริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจของเทศบาลตำบล งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๓๙	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานิคม	สำนักปลัด	←													→	กันยายน ๒๕๖๙
๒	สนับสนุนกิจกรรม โรงเรียนผู้สูงอายุ	สนับสนุนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลพรรณานิคม เพื่อเสริมสร้าง ความสมัครสมานสามัคคีให้แก่ผู้สูงอายุ ในตำบลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ		อาคารโรงเรียน ผู้สูงอายุ ทต.พรรณานิคม	สำนักปลัด	←													→	กันยายน ๒๕๖๙
รวม	๒ โครงการ		๒๐,๐๐๐		๑															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์ : การส่งเสริมสุขภาพ การส่งเสริมสวัสดิการ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	พัฒนาสตรีและ ครอบครัว	จัดอบรมให้ความรู้ด้านการพัฒนาสตรี และครอบครัว เช่น การส่งเสริมภาวะ ผู้นำแก่สตรีในชุมชนและพัฒนาสตรีใน ด้านต่างๆการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงใน ครอบครัวและการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ฯลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๘	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานิคม	สำนักปลัด		←					→							เมษายน ๒๕๖๙
รวม	๑ โครงการ		๑๐,๐๐๐		๑														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์ : การส่งเสริมสวัสดิการ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๓) แผนงานงบกลาง : งบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปในเขตเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯและได้ยืนยันสิทธิขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลแล้ว งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๗๒	๙,๑๑๑,๖๐๐	หมู่ ๑-๑๓	สำนักปลัด	←												→	ทุกเดือน กันยายน ๒๕๖๙
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพสำหรับคนพิการในเขตเทศบาลที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้และได้ขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับเทศบาลแล้ว งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๗๒	๑,๖๔๖,๔๐๐	หมู่ ๑-๑๓	สำนักปลัด	←												→	ทุกเดือน กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์ : การสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๓) แผนงานงบกลาง : งบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาลที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๗๒	๓๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๓	สำนักปลัด	←												→	ทุกเดือน กันยายน ๒๕๖๙
รวม	๓ โครงการ		๑๐,๗๘๘,๐๐๐		๑														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ : การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค

(๑) แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนงนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรชิตดิยราชนารี	-สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ -ดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑. ค่าวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา ๒. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๓๔	๔๕,๐๐๐	หมู่บ้านในพื้นที่ หมู่ ๑-๑๓	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม						←		→						พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒	พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จ่ายเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้าน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๓ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๓๗ , ๑๓๘	๒๖๐,๐๐๐	ทต.พรหมานคร	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม							←		→					กรกฎาคม ๒๕๖๙
รวม	๒ โครงการ		๓๐๕,๐๐๐		๑														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๕ กลยุทธ์ : การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค

(๒) แผนงานงบกลาง : งบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพในระดับ พื้นที่/ท้องถิ่น	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามกฎหมายว่าด้วย หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๗๔	๑๕๐,๐๐๐	ทต. พรรณานคร	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม			←	→									มีนาคม ๒๕๖๙
รวม	๑ โครงการ		๑๕๐,๐๐๐		๑													

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมสนับสนุนสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน

(๑) แผนงานการเกษตร : งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	อนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	จัดกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมรณรงค์สร้างจิตสำนึก ให้กับผู้ร่วมกิจกรรมและชุมชนในพื้นที่ ให้เห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ ทรัพยากรป่าไม้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๑๖๐	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด							←				→			กรกฎาคม ๒๕๖๕
รวม	๑ โครงการ		๑๐,๐๐๐		๑														

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ กลยุทธ์ : ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน : งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดการสิ่งแวดล้อม ในชุมชน	จัดฝึกอบรมเพื่อให้ประชาชนมีความรู้ เกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน เช่น การคัดแยกขยะออกเป็นขยะอินทรีย์ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิลและขยะอันตราย และการใช้ประโยชน์จากขยะแต่ละ ประเภทณรงค์และขยายผลสู่การสร้าง การมีส่วนร่วมของประชาชน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๔	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุม ทต.พรรณนาค หมู่บ้านในพื้นที่	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม						←						→	สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒	ธนาคารขยะรีไซเคิล	ดำเนินการออกรับซื้อขยะตามโครงการ ธนาคารขยะรีไซเคิลให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการจัดการขยะในชุมชนโดยดำเนินการ คัดแยกขยะรีไซเคิลสร้างรายได้ให้แก่ ครัวเรือน ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	-	พื้นที่ ทต.พรรณนาค	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←												→	กันยายน ๒๕๖๙
รวม	๒ โครงการ		๒๐,๐๐๐		๑														

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๓ กลยุทธ์ : พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๑) แผนงานการเกษตร : งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านม่วงไข่ หมู่ ๑	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านม่วงไข่ หมู่ ๑	กองช่าง	<											>	สิงหาคม ๒๕๖๙
๒	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านพรรณา หมู่ ๒	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านพรรณา หมู่ ๒	กองช่าง	<											>	สิงหาคม ๒๕๖๙
๓	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านวังปลาบ้อม หมู่ ๓	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านวังปลาบ้อม หมู่ ๓	กองช่าง	<											>	สิงหาคม ๒๕๖๙
๔	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านนาหัวช้าง หมู่ ๔	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านนาหัวช้าง หมู่ ๔	กองช่าง	<											>	สิงหาคม ๒๕๖๙
๕	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านบะทอง หมู่ ๕	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านบะทอง หมู่ ๕	กองช่าง	<											>	สิงหาคม ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๓ กลยุทธ์ : พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๑) แผนงานการเกษตร : งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๖	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านโคกสุวรรณ หมู่ ๖	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านโคกสุวรรณ หมู่ ๖	กองช่าง	<												สิงหาคม ๒๕๖๙
๗	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านเม็ก หมู่ ๗	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านเม็ก หมู่ ๗	กองช่าง	<												สิงหาคม ๒๕๖๙
๘	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านโคกชุมพร หมู่ ๘	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านโคกชุมพร หมู่ ๘	กองช่าง	<												สิงหาคม ๒๕๖๙
๙	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านหนองทุ่ม หมู่ ๙	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านหนองทุ่ม หมู่ ๙	กองช่าง	<												สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๐	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านน้อย โนนจำนงค์ หมู่ ๑๐	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านน้อยโนน จำนงค์ หมู่ ๑๐	กองช่าง	<												สิงหาคม ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๓ กลยุทธ์ : พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๑) แผนงานการเกษตร : งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๑	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านหนองแวง หมู่ ๑๑	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านหนองแวง หมู่ ๑๑	กองช่าง	<												สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๒	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านบะทองใหม่ หมู่ ๑๒	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านบะทองใหม่ หมู่ ๑๒	กองช่าง	<												สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๓	ขุดลอกและปรับปรุง คลองไส้ไก่ บ้านหนองอ้อ หมู่ ๑๓	ขุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่ภายใน หมู่บ้านเพื่อกำจัดวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ทำให้น้ำในคลองไหลสะดวกยิ่งขึ้น	-	บ้านหนองอ้อ หมู่ ๑๓	กองช่าง	<												สิงหาคม ๒๕๖๙
รวม	๑๓ โครงการ		-		๑													

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดทาสถูไฟฟ้าและวิทยุ (งานก่อสร้าง)	จัดทาสถูไฟฟ้าและวิทยุสำหรับซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของเทศบาล งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๕๙	๓๐๐,๐๐๐	หมู่บ้านในพื้นที่ หมู่ ๑ - หมู่ ๑๓	กองช่าง	←												→	กันยายน ๒๕๖๙
๒	จัดทาสถูก่อสร้าง (งานก่อสร้าง)	จัดทาสถูก่อสร้างสำหรับการจัดบริการ สาธารณะในการปรับปรุง ซ่อมแซมถนน สะพาน ท่อ ทางระบายน้ำ ฯลฯ ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลพรหมนคร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๐	๑๕๘,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรหมนคร	กองช่าง	←												→	กันยายน ๒๕๖๙
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านโคกชุมพร หมู่ที่ ๘ สายข้างร้านเอ็น พี วี กู๊ดคาร์	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖๘ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๒	๒๓๙,๐๐๐	บ้านโคกชุมพร หมู่ที่ ๘	กองช่าง	←												→	กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกสุวรรณ หมู่ที่ ๖ สายข้างบ้านนายสมบัติ-นาขัวริสอร์ท	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๒๐ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๒	๓๒๙,๐๐๐	บ้านโคกสุวรรณ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	←										→			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านน้อยโนนจักษ์ หมู่ที่ ๑๐ สายซอยสะพานข้ามลำน้ำอูน-หน้าบ้าน น.ส.อจชยา แก้วกำ	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๘๔ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๒	๔๒๘,๐๐๐	บ้านน้อยโนนจักษ์ หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	←											→		กรกฎาคม ๒๕๖๙
๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาหัวช้าง หมู่ที่ ๔ สายบ้านนายวินิจ ทางทอง	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๓๐ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๓	๓๘๘,๐๐๐	บ้านนาหัวช้าง หมู่ที่ ๔	กองช่าง	←											→		กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบะทอง หมู่ที่ ๕ ซอยบ้านนางบัวเพื่อน ฮมแสน	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ PVC ๘ นิ้ว ความยาวรวม ๒๑ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๓	๑๑๓,๐๐๐	บ้านบะทอง หมู่ที่ ๕	กองช่าง	←										→			กรกฎาคม ๒๕๖๙	
๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบะทอง หมู่ที่ ๕ ซอยบ้านนางศรีพรหม สมพมิตร	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๑ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๓	๕๘,๐๐๐	บ้านบะทอง หมู่ที่ ๕	กองช่าง	←											→			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบะทอง หมู่ที่ ๕ ซอยบ้านนายสำรอง สมพมิตร	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๔	๔๒,๐๐๐	บ้านบะทอง หมู่ที่ ๕	กองช่าง	←											→			กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๐	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเม็ก หมู่ที่ ๗ ซอยข้างบ้านนางบุญยืน กุดะแสง	ขนาดกว้าง ๑.๓๐ เมตร ยาว ๕๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๘.๙๐ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๔	๔๒,๐๐๐	บ้านเม็ก หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←												กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเม็ก หมู่ที่ ๗ สายทุ่งนาเจริญ-ป่าช้าบ้านกุดก้อม	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๙๐ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๔	๔๒๗,๐๐๐	บ้านเม็ก หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←												กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง)	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติสำหรับการจัดบริการสาธารณะ เช่น การซ่อมแซม ถนน สะพาน เสริมผิวถนน ฯลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๑๑	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานิคม	กองช่าง	←												กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	ก่อสร้างถนนลูกรังเลียบ ลำน้ำอูนบ้านนาหัวช้าง หมู่ที่ ๔-บ้านบะทองใหม่ หมู่ที่ ๑๒	ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร ผิวจราจรลูกรังหนา ๐.๑๕ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๕	๕๙๗,๐๐๐	บ้านนาหัวช้าง หมู่ที่ ๔ บ้านบะทอง หมู่ที่ ๕	กองช่าง	←										→			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๔	ก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านม่วงไข่ หมู่ที่ ๑ สายบ้านนายไกรสร สุวรรณรงค์-เชื่อมต่อ ลำห้วยเหมือง	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐ เมตร ผิวจราจรลูกรังหนา ๐.๑๕ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๕	๙๘,๐๐๐	บ้านม่วงไข่ หมู่ที่ ๑	กองช่าง	←											→		กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๕	ก่อสร้างปรับปรุงบาน ระบายทดน้ำประตู ระบายน้ำสายตอนตู้ บ้านพรรณา หมู่ที่ ๒	ขนาดกว้าง ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง พร้อมอาคารประกอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๕	๕๓๓,๐๐๐	บ้านพรรณา หมู่ ๒	กองช่าง	←											→		กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๖	ก่อสร้างฝายชะลอน้ำ ห้วยเหมือง บ้านเม็ก หมู่ที่ ๗	ขนาดสันฝายกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕ เมตร สูง ๑.๐๐ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๖	๔๓๑,๐๐๐	บ้านเม็ก หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←									→			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๗	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัวยูบ้านบะทองใหม่ หมู่ที่ ๑๒ สายหน้าบ้าน นายสุคใจ ทิพน้อม-ถนน สายบะทอง-นาตากาง	ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๑๗๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๖	๓๘๑,๐๐๐	บ้านบะทองใหม่ หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง	←									→			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๘	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัวยูบ้านม่วงไข่ หมู่ที่ ๑ สายข้างบ้านนายพอง ศรีประภา	ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๘๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๖	๑๙๐,๐๐๐	บ้านม่วงไข่ หมู่ ๑	กองช่าง	←									→			กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๙	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัวยูบ้านเม็ก หมู่ที่ ๗ สายข้างร้านนาเดีย หมู่กระหะ	ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๔๗ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๖	๑๐๕,๐๐๐	บ้านเม็ก หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←										→			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒๐	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัวยูบ้านเม็ก หมู่ที่ ๗ สายหน้าบ้านนางนิภา เพชรพรรณ-หน้าบ้าน นางสมัย เพชรพรรณ	ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๖๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๗	๑๖๗,๐๐๐	บ้านเม็ก หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←											→		กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒๑	ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๑๑ สายทุ่งกุลา	ปริมาณงานวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวมบ่อพัก คสล. ๙๘ เมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๗	๑๓๖,๐๐๐	บ้านหนองแวง หมู่ ๑๑	กองช่าง	←											→		กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒๒	ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บริเวณหนองทุ่ม ข้างสนามกีฬาฟุตบอล	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๖๗	๓๑๓,๐๐๐	บริเวณหนองทุ่ม บ้านหนองอ้อ หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง	←												กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒๓	ซ่อมสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านพรหม หมู่ที่ ๒ สายข้างบ้าน นายจ้านค์ เจริญไชย	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๑๙ ตารางเมตร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - หน้า ๑๖๘	๓๔๙,๐๐๐	บ้านพรหม หมู่ที่ ๒	กองช่าง	←												กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒๔	ก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลต์ คอนกรีตถนนบ้านม่วงไข่ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๓ ช่วง ตำบลพรหม อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ - ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๙๗๒ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗,๗๓๔ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งโคมไฟถนน พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๕๐ ชุด งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๗,๔๔๒,๐๐๐	บ้านม่วงไข่ หมู่ ๑	กองช่าง	←												กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒๕	ก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลต์ คอนกรีตถนนบ้านเม็ก หมู่ที่ ๗ จำนวน ๕ ช่วง ตำบลพรธรรณา อำเภอพรธรรณานิคม จังหวัดสกลนคร	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ - ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๙๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗,๒๘๑ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งโคมไฟถนน พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๕๐ ชุด งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๗,๒๑๓,๐๐๐	บ้านเม็ก หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←									→			กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒๖	ก่อสร้างอาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดเล็ก (ฐานรากแผ่น) แบบเลขที่ AR ๖๒๐๓๔ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม- หนองอ้อ ตำบลพรธรรณา อำเภอพรธรรณานิคม จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดไม่เกิน ๕๐ คน แบบฐานรากแผ่น แบบเลขที่ AR ๖๒๐๓๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม- หนองอ้อ จำนวน ๑ หลัง งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๕,๘๗๓,๘๐๐	บ้านหนองทุ่ม หมู่ ๙	กองช่าง	←									→			กรกฎาคม ๒๕๖๔
รวม	๒๖ โครงการ		๑๒,๐๘๖,๘๐๐		๑													

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ : การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความสงบเรียบร้อย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่		รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	กำจัดผักตบชวาและ วัชพืชในแหล่งน้ำ	จัดกิจกรรมกำจัดผักตบชวาและวัชพืชใน แหล่งน้ำไม่ให้เกิดขวางทางน้ำป้องกันและ แก้ไขปัญหาน้ำท่วม โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๑๖	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด					←					→			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	วัสดุเครื่องดับเพลิง	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภททงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีต ถึง ไม่นับไฟ) ถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๑๗	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด					←					→			กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ : การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความสงบเรียบร้อย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่		รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท. อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร	อุดหนุน ทต.พอกน้อย ตามโครงการ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพรหมานิคม สถานที่กลางตั้งอยู่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อำเภอพรหมานิคม โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๑๘	๑๒,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรหมานคร	สำนักปลัด	←		→											ธันวาคม ๒๕๖๘
รวม	๓ โครงการ		๔๒,๐๐๐		๑														

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ : การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความสงบเรียบร้อย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน : งานจราจร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	-ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ รณรงค์ขับขี่ปลอดภัยทางถนน ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ เช่น ค่าเช่าเต็นท์เพื่อบริการประชาชน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๑๙	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรหมนคร	สำนักปลัด			↔		↔								เมษายน ๒๕๖๙
๒	จัดหาวัสดุจราจร	จัดหาวัสดุจราจร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กระบอกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ อย่างชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ๑๑๙	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรหมนคร	สำนักปลัด					↔								มิถุนายน ๒๕๖๙
รวม	๒ โครงการ		๕๐,๐๐๐		๑													

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ : การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความสงบเรียบร้อย

(๒) แผนงานงบกลาง : งานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	เงินสำรองจ่าย	ค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด สาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนโดยส่วนรวม เช่น การป้องกัน และแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๗๓	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด	←													กัญยายน ๒๕๖๙
รวม	๑ โครงการ		๑๕๐,๐๐๐		๑														

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ กลยุทธ์ : การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	จัดงานหรือกิจกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติและกิจกรรมอื่นเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่ง ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๖	๑๐,๐๐๐	ทต.พรณานคร	สำนักปลัด	←												สิงหาคม ๒๕๖๙
๒	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๗	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรณานคร	สำนักปลัด								↔					กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ กลยุทธ์ : การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	รณรงค์ป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด ดังนี้ ๑. กิจกรรม TO BE NUMBER ONE ในเขตพื้นที่อำเภอพรหมานิคม ๒. กิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันต่อต้าน ยาเสพติดโลก (๒๖ มิถุนายน) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย -ค่าป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์ -ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม -ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนิน กิจกรรม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๔๘	๑๐,๐๐๐	พื้นที่อำเภอพรหมานิคม	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๙
รวม	๓ โครงการ		๕๐,๐๐๐		๑													

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๓ กลยุทธ์ : ส่งเสริมประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

(๒) แผนงานบริหารทั่วไป : งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายการจัด ประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	ให้ความรู้แก่ประชาชนถึงความสำคัญของ แผนพัฒนาท้องถิ่น การมีส่วนร่วมของ ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความ คิดเห็น รับทราบปัญหาความต้องการและ แนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นข้อมูลใน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ -ค่าป้ายโครงการ -ค่าสมนาคุณวิทยากร -ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม -ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๐๖	๑๐,๐๐๐	ทต.พรหมนคร	สำนักปลัด				←										กรกฎาคม ๒๕๖๙
รวม	๑ โครงการ		๑๐,๐๐๐		๑														

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๔ กลยุทธ์ : การพัฒนาองค์กรและบุคลากร

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD , HOSTING) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๐๒	๑๖,๐๐๐	ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด	←			→										มกราคม ๒๕๖๙
๒	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนา คุณภาพชีวิตของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้ -ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม -ค่าสมนาคุณวิทยากร -ค่าป้ายโครงการ -ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๙๘	๑๐,๐๐๐	ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด					←						→			กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๔ กลยุทธ์ : การพัฒนาองค์กรและบุคลากร

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๓	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรโดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ -ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม -ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน -ค่าเอกสารและสิ่งพิมพ์ -ค่าสมนาคุณวิทยากร -ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ -ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๘๗	๕๐,๐๐๐	ทต.พรหมนคร	สำนักปลัด	←										→				มิถุนายน ๒๕๖๙
๔	ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจ	จ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาเป็นหน่วยสำรวจประชาชนเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มีมารับบริการหรือติดต่อกับเทศบาลตำบลพรหมนคร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๘๓	๑๕,๐๐๐	ทต.พรหมนคร	สำนักปลัด	←											→			สิงหาคม ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๔ กลยุทธ์ : การพัฒนาองค์กรและบุคลากร

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

[illegible]

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๕ กลยุทธ์ : การจัดหาและพัฒนารายได้

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารการคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๑๐	๓๕,๑๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานคร	กองคลัง	←						→							เมษายน ๒๕๖๙
รวม	๑ โครงการ		๓๕,๑๐๐		๑														

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๖ กลยุทธ์ : ปลุกฝังจิตสำนึกประชาชนในชาติให้มีความจงรักภักดีในสถาบัน เสริมสร้างความรู้รักสามัคคีและเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	การจัดงานและกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติ	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติ การสนับสนุนโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๙๖	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด	<											>	สิงหาคม ๒๕๖๙
๒	ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา รัฐพิธี	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆตามนโยบาย หรือคำสั่งอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตาม ภารกิจอำนาจหน้าที่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๙๖	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด	<											>	กันยายน ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๖ กลยุทธ์ : ปลุกฝังจิตสำนึกประชาชนในชาติให้มีความจงรักภักดีในสถาบัน เสริมสร้างความรู้รักสามัคคีและเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับเสด็จ ส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับเสด็จ ส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๙๗	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ทต.พรรณานคร	สำนักปลัด	←												กักยาน ๒๕๖๙
รวม	๓ โครงการ		๕๐,๐๐๐		๑													

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลพรหมานคร
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ตามที่เทศบาลตำบลพรหมานคร อำเภอพรหมานคม จังหวัดสกลนคร มีประกาศลงวันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลพรหมานคร จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพรหมานคร ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพรหมานคร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลพรหมานคร ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลพรหมานคร จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานครได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพรหมานคร ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลพรหมานคร มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมยศ ศรีสอาด)

นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานคร

